**Для получения результата муниципальной услуги заявитель представляет:**

1) [заявление](#P475) о признании семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущей (малоимущим) ***(оригинал)***;

2) паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации
(за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации) гражданина-заявителя и каждого члена его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя. Если международным договором Российской Федерации предусмотрено признание малоимущими иностранных граждан, лиц без гражданства, такие лица представляют копии документов, удостоверяющих их личность на территории Российской Федерации ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

3) если от имени заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя действует представитель − копию паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность представителя гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя (за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации) и документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя физического лица ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

4) судебные решения об определении места жительства или
об установлении факта проживания гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя в определенном жилом помещении (если место жительства гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя определяется или устанавливается на основании указанных судебных решений) ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

5) документы, подтверждающие право собственности гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя на транспортные средства (копии регистрационных документов на транспортные средства) ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

6) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю и право собственности на которые не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (перечень имущества, находящегося в собственности гражданина-заявителя и (или) членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя и подлежащего налогообложению, учитываемого при признании граждан малоимущими для принятия на учет и предоставления им жилых помещений по договорам социального найма определяется согласно приложению № 3 к административному регламенту) ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

7) отчет об оценке транспортного средства, принадлежащего гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю на праве собственности ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***;

8) Исключен – Постановление Администрации городского округа "Город Архангельск" от 12.01.2023 № 11;

9) книга учета доходов и расходов организаций и индивидуальных предпринимателей, применяющих упрощенную систему налогообложения (далее − КУДиР), подтверждающей доходы индивидуального предпринимателя за расчетный период по установленной форме согласно приложению № 9 к административному регламенту. В случае, если представленная КУДиР не заверена в налоговом органе, то индивидуальному предпринимателю вменяется предъявление подлинников и копий первичных учетных документов, на основании которых сделаны записи в КУДиР ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***.

Если объектом налогообложения являются доходы, не уменьшенные
на величину соответствующих расходов, то индивидуальным предпринимателям вменяется предъявление первичных учетных документов, подтверждающих расходы за расчетный период;

10) книга учета доходов индивидуального предпринимателя, применяющего патентную систему налогообложения (далее − КУД), подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя за расчетный период, а также выписка из этой книги с указанием общей суммы доходов индивидуального предпринимателя за расчетный период. В случае, если представленная КУД не заверена в налоговом органе, то индивидуальному предпринимателю вменяется предъявление подлинников и копий первичных учетных документов, на основании которых сделаны записи в КУД ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***;

11) книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя, подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя за расчетный период. В случае, если представленная книга учета доходов и расходов и хозяйственных операций индивидуального предпринимателя не заверена в налоговом органе, то индивидуальному предпринимателю вменяется предъявление подлинников и копий первичных учетных документов, на основании которых сделаны записи в данную книгу ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***;

12) книга учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), подтверждающая доходы индивидуального предпринимателя за расчетный период. В случае, если представленная книга учета доходов и расходов индивидуальных предпринимателей, применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог), не заверена в налоговом органе, то индивидуальному предпринимателю вменяется предъявление подлинников и копий первичных учетных документов, на основании которых сделаны записи в данную книгу ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***;

Должностные лица отделов по территориальным округам управления
по вопросам семьи, опеки и попечительства Администрации (далее – отделы
по территориальным округам) либо должностные лица уполномоченного органа местного самоуправления (МФЦ) сопоставляют сведения
из представленной книги с выпиской из этой книги и возвращают книгу гражданину-заявителю. Если заявление подано через региональный портал, выписка из указанных книг к заявлению не прилагается;

13) документы, подтверждающие суммы уплаченных (полученных) гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем алиментов в течение расчетного периода ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***;

14) документы, подтверждающие статус следующих лиц ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***:

одного из родителей, осуществляющего уход за ребенком до трех лет;

одного из родителей, осуществляющего уход за ребенком-инвалидом (справка медико-социальной экспертизы на имя ребенка-инвалида, за которым одним из его родителей осуществляется уход), в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

одного из членов семьи, осуществляющего уход за инвалидом I группы (справка медико-социальной экспертизы на имя гражданина, за которым осуществляется уход, с указанием I группы инвалидности), в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

одного из членов семьи, осуществляющего уход за престарелыми гражданами старше 80 лет, при наличии медицинского заключения
о необходимости постоянного ухода (медицинское заключение, выданное учреждением здравоохранения, о необходимости постоянного ухода
за престарелым гражданином старше 80 лет, с указанием его фамилии, имени, отчества и даты рождения, а также фамилии, имени, отчества гражданина, который осуществляет за ним уход);

беременной женщины;

гражданина до достижения возраста 23 лет, обучающегося
в образовательной организации по очной форме и не получающего стипендии (справка из образовательной организации с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения обучающегося, формы и сроков обучения, а также неполучении им стипендии за расчетный период);

гражданина, находившегося на длительном лечении (продолжительностью более двух месяцев подряд) (справка, выданная учреждением здравоохранения на имя пациента с указанием срока прохождения им лечения, удостоверяющая его временную нетрудоспособность);

инвалида (справка медико-социальной экспертизы), в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов;

военнослужащего, проходящего военную службу по призыву в качестве сержанта, старшины, солдата или матроса (справка из военкомата с указанием сроков военной службы по призыву);

военнослужащего, обучающегося в военном образовательном учреждении профессионального образования и не заключившего контракта
о прохождении военной службы (справка из военного образовательного учреждения профессионального образования с указанием сроков обучения);

лица, в отношении которого применена мера пресечения в виде заключения под стражу (решение суда о заключении под стражу);

лица, находящегося на принудительном лечении по решению суда,
в связи с прохождением судебно-медицинской экспертизы на основании постановления следственных органов или суда (постановление следственных органов или решение суда о прохождении судебно-медицинской экспертизы,
а также справка из учреждения здравоохранения, в котором гражданин проходит принудительное лечение, с указанием сроков нахождения его
на принудительном лечении);

лица, находящегося на полном государственном обеспечении (справка
из специализированного учреждения о нахождении гражданина на полном государственном обеспечении с указанием сроков пребывания (или обучения) в учреждении);

15) справки о размере стипендий обучающихся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, научных организациях, духовных образовательных организациях (в том числе аспирантов, ординаторов, ассистентов-стажеров, слушателей), выплачиваемых указанным лицам этими организациями в течение расчетного периода, а также о размере компенсационных выплат указанным лицам в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям, приходящемся на расчетный период ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***;

16) справки о размере получаемой в течение расчетного периода пенсии, выплачиваемой по договорам негосударственного пенсионного обеспечения, если она не облагается налогом на доходы физических лиц ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***;

17) документы, подтверждающие в течение расчетного периода доходы от продажи жилых домов, квартир, комнат, включая приватизированные жилые помещения, дач, садовых домиков или земельных участков, иного имущества или долей в указанном имуществе, если с этих доходов в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации не уплачивался налог на доходы физических лиц ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

18) свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, отражающие семейные отношения гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя, судебные решения, вступившие в законную силу (в том числе выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенного перевода на русский язык, а также копии свидетельств об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации). Последние − в случае отсутствия у гражданина-заявителя нового свидетельства о рождении ребенка, выданного на основании измененной или вновь составленной в связи с усыновлением записи акта о рождении ребенка ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***.

19) налоговые декларации о доходах гражданина-заявителя и каждого члена его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя
за расчетный период, заверенные налоговыми органами ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

20) справка военного комиссариата о призыве на военную службу по мобилизации − в случае учета дохода граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации (при определении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина-заявителя, или дохода одиноко проживающего гражданина-заявителя) ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***;

21) документ уполномоченного органа, подтверждающий участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины с 24 февраля 2022 года, − в случае учета дохода военнослужащих, сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, сотрудников уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, выполняющих возложенные на них задачи на указанных территориях с 24 февраля 2022 года, лиц, заключивших контракт о пребывании в добровольческом формировании (о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации) для участия в указанной специальной военной операции (при определении размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи гражданина-заявителя, или дохода одиноко проживающего гражданина-заявителя) ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***;

22) справки (документы), содержащие сведения о доходах (за исключением сведений о заработной плате) гражданина-заявителя и всех членов его семьи либо доходах (за исключением сведений о заработной плате) одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчетный период, выданные работодателями (представителями нанимателей) по установленной форме согласно приложению № 10 к административному регламенту ***(оригинал или нотариально заверенная копия документа)***.

**Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе**:

1) правоустанавливающие документы на объекты недвижимости, которые принадлежат на праве собственности гражданину-заявителю и (или) членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю и право собственности на которые зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

1.1) справки о начисленной и выплаченной заработной плате за календарный год, непосредственно предшествующий году обращения за муниципальной услугой (далее − расчетный период), с указанием суммы удержанного и перечисленного с нее налога на доходы физических лиц;

2) документы органов (организаций) социальной защиты населения, органов Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации, органов (организаций) службы занятости населения, копии документов других государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, осуществляющих социальные выплаты из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и других источников, о доходах гражданина-заявителя и членов его семьи либо доходах одиноко проживающего гражданина-заявителя за расчетный период ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

3) Исключен – Постановление Администрации городского округа "Город Архангельск" от 12.01.2023 № 11;

4) документы органа регистрации прав о стоимости принадлежащих гражданину-заявителю, членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю недвижимого имущества (кроме земельных участков) ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

5) копии документов государственного кадастра недвижимости
о стоимости земельных участков, принадлежащих гражданину-заявителю, членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину-заявителю ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

6) документ органа регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (далее − орган регистрационного учета граждан Российской Федерации) о количестве граждан, зарегистрированных в жилом помещении, в котором проживает (проживают) гражданин-заявитель и члены его семьи либо одиноко проживающий гражданин-заявитель. При этом указанный документ должен быть выдан не ранее чем за 10 календарных дней до дня представления заявления ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

7) сведения о состоянии индивидуального лицевого счета (в отношении гражданина-заявителя и членов его семьи либо одиноко проживающего гражданина-заявителя) ***(оригинал или нотариально заверенная копия)***;

8) документы, подтверждающие сведения о нахождении гражданина
в местах лишения свободы ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***;

9) документы о нахождении гражданина в розыске ***(оригинал или нотариально заверенная копия)***;

10) документы, подтверждающие статус одного из родителей, осуществляющего уход за ребенком инвалидом (в случае отсутствия сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов) ***(оригинал или нотариально заверенная копия)***;

11) документы, свидетельствующие об изменении фамилий, (имен)
и (или) отчеств (при наличии) гражданином-заявителем и (или) членами его семьи либо одиноко проживающим гражданином-заявителем, если изменение фамилий, имен и (или) отчеств (при наличии) произошло в течение расчетного периода ***(ксерокопия документа с предъявлением оригинала либо нотариально заверенная копия документа)***.